



DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

jueves, 18 de noviembre de 2021

EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS INFORMA QUE SE REALIZARA UN PROCESO DE SELECCIÓN UNICAMENTE CON OFERENTES INTERNOS Y OFERENTES QUE ESTAN RECLUTADOS PARA LLENAR LA PLAZA VACANTE EN FORMA INTERINA DEL SIGUIENTE PUESTO:

Clase de Puesto	Especialidad	Requisitos	Ubicación Geográfica
Profesional Generalista B PLAZA 1595	INGENIERÍA CIVIL	Licenciatura. Incorporación al Colegio profesional respectivo. Dos años experiencia en labores profesionales relacionadas con el puesto, con la especialidad de éste o bien con su formación profesional. Contar con el esquema de vacunación completo contra el COVID-19, o en su defecto, con la primera dosis	DEPARTAMENTO SERVICIOS GENERALES Ubicación: Costado norte de las Oficinas Centrales del PANI, contiguo a Coopenacional, en San José, Costa Rica. Barrio Luján, Avenida 12 bis con la calle 21

“El Patronato Nacional de la Infancia, aplica, desde que así lo hizo extensivo la Secretaría Técnica del Ministerio de Hacienda, en todos sus procesos de Reclutamiento y Selección en lo específico para los requisitos académicos, experiencia y legales de cada clase y cargo de la institución, la referencia del Manual de Clases del Servicio Civil”.

REQUISITOS DESEABLES PARA OCUPAR EL PUESTO: (El oferente deberá demostrar los conocimientos y experiencia deseable mediante respaldo documental, en caso de competencias, éstas serán comprobables mediante una entrevista)

1. Experiencia en modelado de REVIT, dibujo en CAD.
2. Conocimientos en topografía.
3. Experiencia comprobable en fiscalización de Obra Pública.
4. Experiencia comprobable en fiscalización de consultorías (proceso de consultoría de CFIA).
5. Manejo deseable de los programas ROBOT, Tricalc o SAP2000.
6. Conocimiento indispensable de Ley de Contratación Administrativa y su reglamento para procesos de Obra Pública.
7. Dominio de la elaboración de Avalúos.
8. Conocimiento comprobable en manejo de Ley 7600.
9. Conocimiento comprobable en manejo de presupuestos de Obra Pública.
10. Conocimientos y experiencia en atención al público.
11. Persona ordenada y proactiva, dispuesta al trabajo en equipo.



DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

OFERENTES INTERNOS Y PERSONAS OFERENTES EXTERNAS

YA RECLUTADAS:

A las personas oferentes internas interesadas y las personas oferentes que se encuentran en nuestras bases de datos ya reclutadas, se les solicita remitir su participación al correo electrónico: **kmarchena@pani.go.cr**, indicando el **nombre completo, apellidos completos, código de la plaza y número de teléfono de contacto.**

La recepción de los correos electrónicos para la debida inscripción será **ÚNICAMENTE**, el día **JUEVES 25 DE NOVIEMBRE del 2021, de 8:00 a. m (ocho de la mañana) a las 12 :00 m.d (mediodía)**

Observación adicional: Es responsabilidad de la persona oferente, mantener actualizado el expediente personal que se encuentra en custodia en el Departamento de Recursos Humanos.

FAVOR TOMA EN CUENTA LAS SIGUIENTES INDICACIONES:

1. Las ofertas que se reciban **antes** o **posterior** a la fecha y hora indicada de este cartel, quedan automáticamente fuera de la inscripción (descartadas).
2. Oferentes que **NO** cumplan con los requisitos establecidos para el puesto.
3. Oferentes que, con anterioridad, se les ha comunicado que no cumplen con los requisitos del puesto y que no hayan actualizado la oferta de servicios.

Condiciones salariales: Salario Base ¢ 699.500.00

Incentivos: El pago de incentivos económicos se realizará de acuerdo con las disposiciones legales vigentes que rigen la materia.

Nota: Preferiblemente con disponibilidad para conducir **vehículos manuales institucionales (B1).**



DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

Cualquier información adicional comunicarse con los siguientes números de teléfono de Reclutamiento y Selección:

2523-0957, 2523-0862, 2523-0764, 2523-0902, 2523-0756, 2523-0755, 2523-0950.

Giovanni Leiva Navarro
Coordinador
Departamento de Recursos Humano