



DEPARTAMENTO ARCHIVO CENTRAL

CIRCULAR PANI-DAC-CIR-008-2021

PARA: Todas las oficinas de la institución.

DE: Yesenia Castillo Villalta. Coordinadora
Departamento Archivo Central

ASUNTO: Sitio Web en SharePoint – Departamento Archivo Central.

FECHA: Jueves 07 de octubre de 2021.

Como parte de las acciones de supervisión, coordinación y apoyo necesarias para que los procesos de gestión documental se lleven a cabo de manera idónea y diligente, este departamento pone a disposición de los funcionarios (as), un espacio de uso común (sitio web interno en SharePoint), el cual integra información y herramientas de trabajo que serán de gran utilidad para todos (as) los colaboradores de la institución, más aún con la entrada en vigencia de la modalidad de teletrabajo.

Haciendo uso de los recursos tecnológicos que nos ofrece, tanto la institución como el licenciamiento del software Office 365, se gesta este espacio en donde se ofrece información relevante para las tareas de los funcionarios (as), relacionadas con su gestión diaria y el tratamiento documental de orden administrativo y técnico, que coadyuva a dar cumplimiento al mandato constitucional para la protección de los derechos fundamentales de las Personas Menores de Edad y sus familias, en el marco del debido proceso, respondiendo al interés superior del niño, niña y adolescente, de manera que cuenten con un espacio permanente de consulta y apoyo para garantizar un ejercicio profesional ágil y de calidad.

Una de las herramientas que ofrece Office 365 es Microsoft SharePoint el cual posee la característica de crear diseños web responsivos, lo que permite ajustarse al tamaño de visualización de dispositivos móviles, de manera que el sitio puede ser consultado por



DEPARTAMENTO ARCHIVO CENTRAL

cualquier funcionario (a), desde teléfonos inteligentes, tabletas, reproductores digitales, computadoras portátiles y similares.

Conforme a lo anterior, les informamos que pueden acceder al sitio mediante el siguiente enlace: <https://paniergo.sharepoint.com/sites/DepartamentoArchivoCentral>

Les invitamos a difundir y hacer extensiva esta circular entre todos los colaboradores de sus oficinas, con el propósito de mantenerlos informados para que puedan hacer de este espacio un lugar de consulta y uso para sus labores cotidianas.

YCV/mvv/jrh

C. Archivo

Ubicación electrónica.

Oficios 2021/Circulares/PANI-DAC-CIR-008-2021 “Sitio Web SharePoint Archivo Central”.